

Министерство искусства и культурной политики Ульяновской области
ОГАУК «Ленинский мемориал»

ПРИКАЗ

«4» 09 2022г.

№ 75 - од

г. Ульяновск

Об установлении ценового диапазона на билеты филармонического сезона 2022-2023 гг. и утверждении положений для слушателей

В соответствии со статьей 52 Закона Российской Федерации от 09.10.1992 г. №3612-1 «Основы законодательства РФ о культуре», в связи с необходимостью установления цен на платные услуги и мероприятия, проводимых областным государственным автономным учреждением культуры «Ленинский мемориал» (далее - ОГАУК «Ленинский мемориал»),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить цены билетов для особых групп слушателей и диапазон цен на билеты для массовой аудитории ОГАУК «Ленинский мемориал», сезон 2022-2023 гг. (Приложение № 1)
2. Установить скидки на билеты и циклы для особых групп слушателей и для массовой аудитории в сезоне 2022-2023 гг. (Приложение № 2).
3. Утвердить Правила покупки и возврата билетов (Приложение №3).
4. Утвердить Положение для семейной аудитории «Детский билет - 100 копеек» (Приложение №4).
5. Утвердить Положение для постоянных слушателей «Клуб друзей» (Приложение №5).
6. Ответственность за исполнение данного приказа возложить на заведующего отделом продаж Грешнову О.В.
7. Контроль исполнения данного приказа возложить на главного бухгалтера ОГАУК «Ленинский мемориал» Шубину С.В.

Директор



Ларина Л. Г.

**ЦЕНЫ БИЛЕТОВ ДЛЯ ОСОБЫХ ГРУПП СЛУШАТЕЛЕЙ
и ДИАПАЗОН ЦЕН НА БИЛЕТЫ ДЛЯ МАССОВОЙ АУДИТОРИИ
ОГАУК «Ленинский мемориал», сезон 2022-2023 гг.**

1. Цены билетов НА ДЕТСКИЕ ПРОГРАММЫ В КОНЦЕРТНОМ ЗАЛЕ, СОЗДАННЫЕ СИЛАМИ АРТИСТОВ ФИЛАРМОНИИ (без участия приглашенных исполнителей)

- билет детский для ребенка до 13 лет (включительно) - 150 руб.
- билет взрослый - 300 руб.

2. Цены билетов НА ВЫЕЗДНЫЕ КОНЦЕРТЫ:

- билет на выездные детские концерты в детские сады - 150 руб.
- билет на выездные детские концерты в школы - 150 руб.
- билет на выездные детские концерты в МО - 150 руб.
- билет на вечерние выездные концерты солистов и коллективов филармонии - 150-800 руб.
- билет на вечерние выездные концерты коллективов филармонии с участием приглашенных исполнителей - 150-1000 руб.

3. Цены билетов на концерты ДЛЯ ВЗРОСЛОЙ АУДИТОРИИ:

- билеты на концерты солистов и коллективов филармонии - 300 -1000 руб.
- билеты на концерты коллективов филармонии с участием приглашенных исполнителей - 300-5000 руб.

4. Цены билетов ДЛЯ ЛЬГОТНЫХ КАТЕГОРИЙ ГРАЖДАН:

- билет для ребенка до 18 лет с ограниченными возможностями здоровья, а также для сопровождающего лица (по предъявлению пенсионного удостоверения) - 0 руб.
- билет для инвалида 1-й группы - 0 руб.
- билеты для детей, находящихся в детских домах и школах-интернатах (на концерты солистов и коллективов филармонии, на основании заявки руководства детского учреждения) - 0 руб.
- билет для военнослужащего (при предъявлении военного билета) - 0 руб.
- билеты по письму от социальных сообществ, Детских школ искусств на отдельные концерты (на усмотрение учреждения) – до 50% от стоимости билетов на выделенные для групп места;

5. ОСОБЫЕ АКЦИИ:

- «Георгиевская ленточка»: **бесплатный вход** на специальные концерты, организованные филармонией для ветеранов, тружеников тыла, детей войны, блокадников.

6. Цены билетов НА НОВОГОДНИЕ И РОЖДЕСТВЕНСКИЕ МЕРОПРИЯТИЯ:

- билеты на вечерние программы - 300-5000 руб.
- билеты на дневные программы - 150-1000 руб.

7. Цены НА КОНЦЕРТЫ С УЧАСТИЕМ ПРИГЛАШЕННЫХ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ зависят от статуса исполнителей и затрат на организацию этих концертов; цены на данные концерты устанавливаются отдельными распоряжениями.

8. Цены НА АБОНЕМЕНТЫ для массовой аудитории устанавливаются с учетом скидок от 30% до 50% по сравнению со стоимостью отдельных билетов.

**СИСТЕМА СКИДОК НА БИЛЕТЫ И АБОНЕМЕНТЫ
ДЛЯ ОСОБЫХ ГРУПП СЛУШАТЕЛЕЙ И ДЛЯ МАССОВОЙ АУДИТОРИИ
ОГАУК «Ленинский мемориал», сезон 2022-2023 гг.**

1. СКИДКИ НА БИЛЕТЫ

1.1. Скидки для следующих категорий граждан предоставляются при условии предъявления подтверждающего статус документа:

- пенсионерам, ветеранам труда, инвалидам 2-й группы* - 10%
- члены многодетных семей** - 50%
- инвалиды 1-й группы - 100%
- ребёнку с ограниченными возможностями до 18 лет - 100%
- сопровождающему ребёнка с ограниченными возможностями - 100%
- военнослужащему срочной службы и членам его семьи один раз в месяц - 100%

* Скидка предоставляется только при предъявлении документов, подтверждающих право на льготу (пенсионного удостоверения, пенсионной справки или удостоверения ветерана труда). Скидка предоставляется на основании одного из документов на один билет.

** При предъявлении Удостоверения многодетной семьи либо Свидетельств о рождении детей, справки о составе семьи и паспорта одного из родителей.

Вход в зал осуществляется при предъявлении входного билета и документа, подтверждающего право на льготу.

Продажа льготных входных билетов производится указанным категориям граждан при предъявлении и по итогам регистрации билетным кассиром документов, подтверждающих их право на льготу. Регистрация предполагает фиксацию персональных и контактных данных лица, претендующего на приобретение входного билета по льготным ценам, указание типа льготы, серии и номера документа, дающего на нее право.

1.2. Скидки для постоянных слушателей – членов Клуба друзей:

- на все концерты, за исключением спецпроектов (объявляются особо) - 10% при использовании клубной карты;
- на отдельные концерты специальными распоряжениями могут устанавливаться дополнительные скидки членам Клуба - от 20 до 50%

1.3. Скидки для организованных групп на отдельные концерты, по заявкам от организаций, предприятий, учреждений:

- от 10 чел. - 20%

1.4. Скидки в рамках массовых рекламных и PR-акций - от 10 до 100%

1.5. Скидки для сотрудников ОГАУК «Ленинский мемориал» на все концерты, за исключением специальных проектов (объявляются особо) - 50% при использовании карты «Клуба друзей». Квота мест для сотрудников составляет 10% от выделенных к продаже мест в каждом концертном зале.

1.6. Скидки на билеты не суммируются.

ПРАВИЛА ПРОДАЖИ И ВОЗВРАТА БИЛЕТОВ ОГАУК «ЛЕНИНСКИЙ МЕМОРИАЛЬ»

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Мероприятие - концерт, театральный спектакль, выставка, кинопоказ, фестиваль, шоу, а также любое иное театрально-зрелищное, культурно-просветительское, зрелищно-развлекательное или иное зрелищное мероприятие.

Билет - документ, предоставляющий Посетителю право посещения мероприятия, проводимого ОГАУК «Ленинский мемориал» (далее - Учреждение), напечатанный типографским способом по форме, установленной Министерством культуры Российской Федерации, и реализованный с использованием автоматизированной системы продажи билетов или у официальных партнёров Учреждения (билетных операторов и уполномоченных распространителей).

Электронный билет - входной электронный документ, автоматически формируемый через раздел интернет-заказа в виде графического изображения, при сканировании специальным оборудованием подтверждающий право Посетителя на посещение мероприятия и получение услуг Учреждения, указанных в электронном билете. Форма Электронного билета установлена Министерством культуры Российской Федерации.

Кассовый чек - первичный учетный документ, сформированный в электронной форме и (или) отпечатанный с применением контрольно-кассовой техники в момент расчета между Учреждением и Посетителем, содержащий сведения о расчете, подтверждающий факт его осуществления, и соответствующий требованиям законодательства Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники.

Номинальная стоимость билета - цена посещения мероприятия, которую устанавливает организатор мероприятия.

Услуга - проведение мероприятий, оказываемых Учреждением, посещение которых возможно при предъявлении билета.

Заказ - один или несколько билетов на мероприятия, выбранные Посетителем для приобретения любым из доступных способов. Заказ может быть оплачен и/или получен Посетителем в билетной кассе Учреждения.

Посетитель - физическое лицо, имеющее намерение приобрести билет либо приобретающее билет на мероприятие для личных, семейных или иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Официальные партнёры Учреждения (Билетные операторы) - юридические и физические лица, уполномоченные осуществлять реализацию билетов и электронных билетов на проводимые в Концертном зале мероприятия на основании договоров, заключенных с Учреждением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Организатор мероприятия - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, организующее в концертном зале мероприятие на основании заключённого с Концертным залом договора.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящие Правила продажи и возврата билетов и абонементов (далее Правила) ОГАУК «Ленинский мемориал» разработаны в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

Федеральным законом от 22.05.2003 № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении расчетов в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;

Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1491 «Об утверждении Правил и условий возврата билетов, абонементов и экскурсионных путевок и переоформления на других лиц именных билетов, именных абонементов и именных экскурсионных путевок на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия в случае отказа Посетителя от их посещения» (далее - постановление Правительства РФ № 1491);

Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 29.06.2020 № 702 «Об утверждении форм билета, абонемента и экскурсионной путевки (в том числе форм электронного билета, электронного абонемента и электронной экскурсионной путевки) на проводимые организациями исполнительских искусств и музеями зрелищные мероприятия как бланки строгой отчетности»;

Уставом Областного государственного автономного учреждения культуры «Ленинский мемориал»

2.2. Настоящие Правила регламентируют порядок продажи, бронирования и возврата билетов на мероприятия, организованные Учреждением.

2.3. Настоящие Правила доводятся до сведения Посетителей путем размещения на официальном сайте Учреждения <http://www.leninmemorial.ru> и доступны для ознакомления в кассах Учреждения.

2.4. Настоящие Правила являются публичной офертой, покупка билета является безоговорочным принятием (акцептом) Посетителем всех условий оферты без каких-либо изъятий и/или ограничений и равносильна заключению письменного договора (п. 3 ст. 434 ГК

РФ). Настоящие правила считаются основным документом во взаимоотношениях между Учреждением и Посетителем.

2.5. Акцепт настоящей оферты Посетителем осуществляется равно в случае приобретения билета (электронного билета) посредством сети интернет или в кассах Учреждения путем совершения следующих действий: выбор мероприятия, категории места, оформление заказа, оплата заказа в полном объеме.

2.6. Принятие Посетителем положений настоящей оферты осуществляется путем совершения им действий, указанных в подпункте 2.4. настоящей оферты (акцепт оферты). Совершение акцепта Посетителем настоящей оферты производится добровольно и в полном объеме.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение обязуется сделать все возможное, чтобы мероприятия, заявленные в репертуаре, состоялись в назначенные дни и время, на должном художественном и техническом уровне. В исключительных случаях Учреждение оставляет за собой право вносить отдельные изменения в программы мероприятий, даты и состав исполнителей.

3.2. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства по оказанию услуги по посещению мероприятия и показу программы, спортивного, или иного события в полном объеме (в том числе в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей») несет соответствующий организатор.

3.3. В случае отмены, замены, переноса мероприятия на другую дату и/или иное время начала мероприятия либо изменений в программе или составе исполнителей концерта Учреждение размещает соответствующую информацию на сайте www.leninmemorial.ru и оповещает Посетителей об изменениях с помощью email-рассылки, sms-информирования и обзвона.

3.4. Учреждение обязуется использовать информацию, полученную от Посетителя, в целях выполнения обязательств перед Посетителем.

3.5. Учреждение имеет право в одностороннем порядке установить ограничения для Посетителя сайта в случае нарушения установленных правил.

3.6. Учреждение имеет право в любой момент прекратить действие сайта без предварительного уведомления Посетителя. Учреждение не несет ответственности за временное или постоянное прекращение работы сайта по независящим от Учреждения причинам.

3.7. Учреждение не несет ответственности за любые прямые и косвенные убытки, произошедшие из-за использования или невозможности использования сайта и несанкционированного доступа к сайту.

3.8. Учреждение не несет ответственности за сроки осуществления платежей платежной системой, банками и иными организациями.

3.9. Учреждение не несет ответственности за подлинность билетов, приобретенных у иных лиц и в неустановленных местах.

4. ПОРЯДОК ПРОДАЖИ И БРОНИРОВАНИЯ БИЛЕТОВ В КАССАХ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Продажа билетов производится в кассах Учреждения по адресам:

г. Ульяновск, пл. Ленина, 1в (Квартира-музей семьи Ульяновых), время работы с 10:00 до 18:00 ежедневно без перерывов и ул. Ленина, 70 (Дом-музей В.И. Ленина), время работы с 10:00 до 18:00 ежедневно без перерывов. Бронирование билетов производится с 10:00 до 18:00 ежедневно без перерывов и выходных по телефону: (8422)27-35-06. 41-82-29; e-mail: dommuzyki@leninmemorial.ru

4.2. Посетитель также может купить билеты у билетных операторов, уполномоченных Учреждением реализовывать билеты. Актуальный список билетных операторов, уполномоченных Концертным залом реализовывать билеты, доступен в разделе «Посетителям» на сайте www.leninmemorial.ru

4.3. Посетитель при бронировании билетов по телефону или при покупке билетов в кассе сообщает оператору/кассиру свои персональные данные:

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);

номер телефона для связи;

адрес электронной почты (по желанию Посетителя).

4.4. При бронировании билетов по телефону или при покупке билетов в кассе Посетитель записывает сообщенный ему кассиром номер заказа, по которому он может выкупить билеты в кассах Учреждения в указанный ему срок.

4.5. Срок брони составляет 7 календарных дней с момента создания заказа, по истечении срока заказ автоматически аннулируется системой продажи билетов. Учреждение оставляет за собой право сократить данный срок, сообщив об этом Посетителю при оформлении брони, либо закрыть возможность предварительного бронирования на определенное мероприятие.

4.6. Продажа билетов в кассах Учреждения производится за наличный расчет и по банковским картам платежных систем MASTERCARD, VISA, MAESTRO, «МИР» в российских рублях по указанным на билетах ценам.

4.7. Учреждение оставляет за собой право отказать Посетителю в создании заказа при наличии признаков злоупотребления в использовании сервиса, в том числе при большом количестве неоплаченных заказов.

4.8. Учреждение оставляет за собой право ограничить реализацию билетов на отдельные мероприятия исключительно в кассах при предъявлении паспорта.

4.9. Учреждение оставляет за собой право аннулировать оплаченный заказ, сделанный с нарушением пункта п. 4.7. настоящих Правил, и осуществить возврат денежных средств тем же способом, которым был оплачен заказ.

4.10. В случае порчи или утраты билет подлежит восстановлению и/или дублированию только если был приобретен членом Клуба друзей. Посетитель несёт всю полноту ответственности за сохранность билета.

4.11. В соответствии с требованиями федерального закона № 54-ФЗ кассир вместе с билетом, распечатанном на бланке строгой отчетности, выдает Посетителю кассовый чек. Посетитель обязан сохранить кассовый чек до даты мероприятия и предъявить его по требованию администрации учреждения на входе или при возврате билета.

- 4.12. При продаже предварительно забронированных билетов кассир вправе запросить у лица, выкупающего билеты, документ, удостоверяющий личность, для сверки с персональными данными, указанными в заказе.
- 4.14. Посетитель несёт всю полноту ответственности за подлинность билета в случае его приобретения у третьих лиц, не имеющих заключенных договоров с Учреждением на распространение билетов.
- 4.15. Дополнительная информация о режиме работы касс, схеме проезда, информации о мероприятиях размещена на официальном сайте Учреждения www.leninmemorial.ru
- 4.16. Билет либо абонемент приобретается для каждого зрителя старше 3-х лет на дневные концерты и старше 6 лет на вечерние концерты.
- 4.17. В целях соблюдения требований Федерального закона от 29.12.2010 N 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» необходимо уточнять возрастной ценз, позволяющий соблюдать информационную безопасность детей на мероприятиях Ленинского мемориала. Указанная информация содержится в афишах, на официальном сайте www.leninmemorial.ru, на приобретаемых билетах и абонементах. При покупке билета зритель соглашается следовать возрастным рекомендациям. Ленинский мемориал не несет ответственности за нарушение зрителем данных рекомендаций.
- 4.18. Условия продажи билетов по льготной цене определены Приказом «Об утверждении ценового диапазона на билеты», устанавливающим Порядок предоставления льгот отдельным категориям граждан на приобретение билетов на мероприятия ОГАУК «Ленинский мемориал».
- 4.19. Информация о льготах, скидках и условиях их предоставления размещается в кассовом зале, на сайте www.leninmemorial.ru
- 4.20. Льготные билеты приобретаются на основании документов, подтверждающих право на льготу. При входе в концертный зал контролёр имеет право запросить документ, подтверждающий статус льготной категории лица.

5. ПОРЯДОК БРОНИРОВАНИЯ И ПРОДАЖИ БИЛЕТОВ ДЛЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

- 5.1. Юридическому лицу (организации) в целях организации коллективных посещений необходимо обратиться в отдел реализации билетов Учреждения, направив письмо-заявку на адрес электронной почты: dommuzyki@leninmemorial.ru на бланке организации с указанием полного названия организации и ее банковских реквизитов, названием мероприятия, его даты, количеством и суммой билетов для заключения договора и выставления счета.
- 5.2. После поступления денежных средств на расчетный счет учреждения билеты будут напечатаны и выданы по накладному представителю организации при наличии необходимых документов.
- 5.3. Срок бронирования заказа обсуждается индивидуально.
- 5.4. При бронировании организация в обязательном порядке указывает контактное лицо, ответственное за выкуп и/или получение оплаченных билетов для идентификации получателя в кассах Учреждения.

6. ПОРЯДОК ПРОДАЖИ БИЛЕТОВ НА САЙТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

- 6.1. Продажа электронных билетов осуществляется на официальном сайте Учреждения dommuzyki@leninmemorial.ru , а также на сайтах билетных операторов, уполномоченных Учреждением реализовывать билеты.
- 6.2. Электронный билет представляет собой цифровую запись в базе данных системы продажи билетов, подтверждающую заказ и оплату билета на соответствующее мероприятие. Материальным носителем электронного билета является файл бланка электронного билета, который направляется на адрес электронной почты Посетителя, указанный при оформлении заказа. Электронный билет не является бланком строгой отчетности.
- 6.3. При оформлении заказа Посетитель соглашается с настоящими правилами, а также дает согласие на обработку персональных данных для выполнения заказа путем нажатия соответствующих кнопок.
- 6.4. Для успешного оформления заказа Посетителю необходимо указать действующие номер телефона, адрес электронной почты, фамилию, имя и отчество (при наличии).
- 6.5. Ответственность достоверность указанных данных несет Посетитель.
- 6.6. В целях оплаты электронного билета могут быть использованы действующие банковские карты платежных систем: VISA, MASTERCARD, «МИР».
- 6.7. Порядок действий Посетителя при покупке билета на сайте:
- 6.7.1. Купить билет в режиме реального времени можно на официальном сайте Учреждения dommuzyki@leninmemorial.ru в разделе «Афиша» путем нажатия кнопки «Купить билет» напротив интересующего мероприятия, далее можно осуществить покупку электронного билета на мероприятие.
- 6.7.2. Выбранные Посетителем на схеме зала места помещаются в корзину заказов, указывается контактная информация, после чего производится оплата билетов через платежную систему.
- 6.7.3. В случае, когда к одному и тому же месту одновременно обращаются два пользователя, заказ сохраняется за тем, кто первым произвел оплату, второй заказ автоматически аннулируется.
- 6.7.4. Оплату заказа необходимо осуществить в течение 20 (двадцати) минут с момента создания заказа на сайте, по окончании указанного срока бронь автоматически аннулируется.
- 6.7.5. После подтверждения успешной оплаты электронный билет и квитанция об оплате отправляются на указанный Посетителем адрес электронной почты.
- 6.7.6. При возникновении трудностей с покупкой билета на официальном сайте Учреждения Посетитель может получить необходимую информацию по телефону службы технической поддержки оператора билетной системы: 8-800-505-67-91 (Пн-Пт 10:00-19:00), а также по адресу электронной почты: support@afisha.ru.
- 6.8. Правила использования электронного билета:
- 6.8.1. Электронный билет должен быть предъявлен в распечатанном или в электронном виде.

6.8.2. Электронный билет предоставляет право однократного прохода через автоматизированную систему контроля доступа на указанное мероприятие в определенную дату и время.

6.8.3. Посетитель самостоятельно несет ответственность за сохранность и защиту электронного билета от копирования. В случае копирования бланков электронных билетов доступ на мероприятие будет открыт только по тому билету, который был предъявлен первым.

6.9. В соответствии с положениями федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» Посетитель признает и соглашается с предоставлением Учреждению своих персональных данных, а равно персональных данных третьих лиц, указанных Посетителем, которые получены Учреждением в процессе оформления билета (заказа), а именно: фамилия, имя, отчество, контактный номер телефона и адрес электронной почты. Посетитель дает Учреждению право на обработку его персональных данных в связи с предоставлением Посетителю услуг, обусловленных настоящей офертой, в том числе в целях получения посредством электронной почты Посетителем рекламных сообщений о мероприятиях, билеты на которые реализуются Учреждением. Посетитель имеет право в любой момент отписаться от получения подобных сообщений. Пользователь также дает свое согласие на передачу в целях осуществления действий, предусмотренных настоящим пунктом, Учреждением его контактной информации третьим лицам при наличии надлежаще заключенного между Учреждением и такими третьими лицами договора. В связи с тем, что обработка персональных данных Посетителя осуществляется на основании исполнения договора, заключенного на условиях настоящей оферты, согласие Посетителя на обработку его персональных данных не требуется. Срок использования предоставленных персональных данных - 3 (три) года.

7. ПРОДАЖА БИЛЕТОВ РАСПРОСТРАНИТЕЛЯМИ

7.1. Учреждение заключает договоры на распространение билетов с организациями, список которых публикуется на официальном сайте www.leninmemorial.ru в разделе «Посетителям».

7.2. На основании заключенных договоров распространители реализуют билеты на мероприятия Учреждения при помощи собственных средств (программное обеспечение, кассы, сайты и другие ресурсы) и вправе печатать билеты на собственных бланках, если это предусмотрено договором.

7.3. Продажа билетов распространителями производится по ценам, указанным на билетах. Распространители вправе устанавливать собственные сборы за свои услуги, не входящие в стоимость билета в соответствии со своими правилами реализации, которые не регулируются Учреждением.

7.4. Учреждение оставляет за собой право ограничить доступ официальным распространителям к продаже билетов на отдельные мероприятия.

8. ПОРЯДОК ВОЗВРАТА БИЛЕТОВ

8.1. Покупатель билета вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг и вернуть билет по месту его приобретения в соответствии со статьей 52.1 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» и Постановления Правительства РФ от 18 сентября 2020 года № 1491.

- 8.2. Покупатель имеет право обратиться за возвратом денежных средств, заполнив заявление о возврате и предъявив документ удостоверяющий личность, оригинал неиспользованного и неповрежденного билета, кассовый чек и банковскую карту Покупателя.
- 8.3. Уполномоченный сотрудник Ленинского мемориала принимает заявление и регистрирует его.
- 8.2. Учреждение осуществляет возврат денежных средств Посетителю не позднее 10 (десяти) дней со дня принятия решения о возврате денежных средств.
- 8.3. При оплате билетов наличными в кассе Учреждения возврат денежных средств производится путём выдачи наличных через кассу лично Посетителю; при оплате банковской картой - сумма возврата перечисляется на карту, по которой был оплачен заказ. В последнем случае при оформлении возврата указанную банковскую карту Посетителю необходимо иметь при себе.
- 8.4. В зависимости от основания возврата денежные средства за неиспользованные электронные билеты возвращаются на банковскую карту, при помощи которой осуществлялась оплата Электронных билетов в сроки, установленные банком-эмитентом.
- 8.5. Учреждение считается исполнившим свои обязательства по возврату денежных средств перед Посетителем с момента списания денежных средств со счёта Учреждения в пользу Посетителя.
- 8.6. Для возврата электронного билета, приобретённого на сайте www.leninmemorial.ru, Посетителю (его представителю) необходимо обратиться в Учреждение по электронной почте dommuzyki@leninmemorial.ru с запросом о возврате с номером заказа.
- 8.7. Возврат абонемента возможен только до начала первого концерта в абонементе.
- 8.8. Возврат стоимости билетов, проданных со скидкой, осуществляется с учетом полученных скидок.
- 8.9. Замена исполнителей в программе мероприятия не является основанием для возврата билетов.
- 8.10. Учреждение не принимает к возврату билеты, реализованные в рамках специальных программ и акций на основании ст. 52.1 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре».
- 8.11. Билеты, приобретенные юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями по договору (по коллективным заявкам), относятся к билетам, реализованным по специальным программам, и возврату не подлежат.

9. ОТКАЗ В ВОЗВРАТЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПО ЗАЯВЛЕНИЮ ПОСЕТИТЕЛЯ

9.1. Отказ в возврате денежных средств по Заявлению допускается в случаях если:

- форма, реквизиты либо элементы оформления билета не соответствуют элементам оформления указанным в пунктах 2.2. настоящих правил, либо билет содержит исправления или является поддельным;
- посетителем не представлены документы, предусмотренные пунктами 5.2. настоящих Правил;

- посетителем не соблюдены сроки возврата билета (абонемент), установленные статьей 52.1 Закона Российской Федерации от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- билет или абонемент реализованы в рамках специальной программы;
- билет куплен по коллективным заявкам;
- билет приобретен на безвозмездной основе;
- билет оплачен путем безналичного перечисления денежных средств, если оплата производилась на основании выставленного Учреждением счета.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении акции «ВОЗЬМИТЕ РЕБЁНКА С СОБОЙ.
ДЕТСКИЙ БИЛЕТ – 100 КОПЕЕК»

1. Общие положения.

1.1. Акция «Возьмите ребёнка с собой. Детский билет 100 копеек» проводится ежегодно в рамках детских новогодних праздничных мероприятий, проводимых Областным государственным автономным учреждением культуры «Ленинский мемориал» (филармония).

1.2. Организатор акции ОГАУК «Ленинский мемориал» (далее учреждение).

1.3. Срок проведения акции: с 16 сентября 2022 года по 31 августа 2023 года.

1.4. Места проведения акции: г. Ульяновск, ул. Спасская, 13/2 (ДК «Губернаторский»); ул. Минаева, 50 (Дворец творчества детей и молодёжи); ул. 40-летия Победы, д. 15 (ДК «Руслан»); пер. Карамзина, 3/2 (Дворянское собрание); ул. Луначарского, 2а (ККК «Современник»); пр-т 50 лет ВЛКСМ, 15 (ЦКК «Патриот»); ул. Ленина, 70 (Усадьба семьи Ульяновых).

1.5. Информационный источник проведения акции – сайт www.leninmemorial.ru, информационные порталы: www.ulgrad.ru, www.ulpressa.ru, www.mosaica.ru, www.ulkul.ru, www.ulpravda.ru, www.ulmincult.ru, www.media73.ru, www.lul.ru.

СМИ: «Симбирский курьер», «Молодежная газета», «Ульяновск сегодня» «Ульяновская правда», «Народная газета», «АиФ в Ульяновске» «Мозаика», объявление в кассе, информация в соцсетях.

1.6. Данное Положение регламентирует проведение акции «Возьмите ребёнка с собой. Детский билет 100 копеек»

2. Цели и задачи проведения Акции

2.1. Цель акции – активное привлечение детей к искусству, повышение культурного уровня подрастающего поколения, воспитание привычки посещать мероприятия в учреждении культуры.

2.2. Задачи акции:

- воспитание подрастающего поколения в соответствии с российскими традиционными духовно-нравственными ценностями;
- повышение интереса к классической и народной музыке;
- формирование знаний о музыкальном искусстве.

3. Участники Акции

3.1. Совершеннолетние дееспособные граждане Российской Федерации, подтвердившие право участия в акции, имеющие детей в возрасте от 6 до 13 лет (включительно).

4. Условия и порядок проведения Акции.

4.1. Граждане, приобретающие билеты по полной стоимости имеют право получить Детский билет за входную плату в размере 100 копеек (1 руб.) для детей в возрасте от 6 до 13 лет (включительно) на вечерние программы филармонии, кроме специальных проектов (объявляются особо).

4.2. При покупке Детского билета необходимо предъявить документ или копию документа, подтверждающего право на участие в акции (свидетельство о рождении ребёнка, отметка в паспорте).

4.3. Детский билет должен быть куплен на соседнее место рядом с родителем или другим законным представителем.

4.4. Билет для взрослого маркируется и принимается к возврату вместе с Детским билетом.

4.5. Количество мест по акции в каждом мероприятии ограничено квотой 3% от выделенных к продаже мест. В случае исчерпания квоты действие акции в каждом конкретном мероприятии может быть прекращено.

4.6. Приобретая детский билет в соответствии с Положением, слушатель уведомлен о том, что вход в концертный зал по детскому билету, возможен только при предоставлении документа

подтверждающего право на участие в акции (свидетельство о рождении ребёнка, отметка в паспорте). В отсутствие документа, удостоверяющего право на участие в акции, слушатель по детскому билету на концерт не допускается.

4.7. Акция действует при покупке билетов в кассах Ленинского мемориала по адресам: пл. Ленина, 1; пл. Ленина, 1в; ул. Ленина, 70.

5. Контакты

- 5.1. Отдел работы со слушателями (8422)44-19-73;
- 5.2. Кассы Ленинского мемориала (8422)27-35-06, 41-82-29;
- 5.3. Канцелярия (8422)44-19-05.

6. Адрес и контактные телефоны организаторов Акции

ОГАУК «Ленинский мемориал»
Россия, 432017, г. Ульяновск, пл. Ленина, д.1
тел: (8422) 44-19-73
e-mail: dommuzyki@leninmemorial.ru

ПРАВИЛА КЛУБА ДРУЗЕЙ ОГАУК «ЛЕНИНСКИЙ МЕМОРИАЛ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила (далее – Правила) разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», уставом областного государственного автономного учреждения культуры «Ленинский мемориал» и регламентируют порядок вступления, участия (членства) и выхода (исключения) из Клуба друзей ОГАУК «Ленинский мемориал» (далее – Клуб).

1.2. Клуб создан в целях объединения постоянных слушателей, установления более тесного взаимодействия с ними для повышения качества деятельности учреждения и получения возможности реализовывать новые проекты.

1.3. Вступление в Клуб осуществляется путем заполнения Заявления о вступлении в Клуб друзей (далее – Заявление) ОГАУК «Ленинский мемориал» (далее – Учреждение) и оплаты себестоимости карты Клуба.

2. Порядок вступления в Клуб

2.1. Участником Клуба может стать любое дееспособный гражданин, достигший на момент подачи заявления 18 лет (далее – Заявитель).

2.2. Для вступления в Клуб необходимо заполнить заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам и оплатить себестоимость карты.

2.3. Заявление может быть:

2.3.1. Заполнено и распечатано заявителем самостоятельно по размещенной на сайте Учреждения форме в электронном виде. В этом случае заявление считается полученным Учреждением с момента поступления скана подписанного заявления в электронном виде на адрес электронной почты: dommuzyki@leninmemorial.ru.

2.3.2. Заполнено непосредственно Заявителем в кассе Учреждения по выданной кассиром Учреждения форме. В этом случае заявление считается полученным Учреждением с момента получения его Учреждением в письменной форме.

2.4. О получении заявления Учреждение уведомляет заявителя по электронной почте не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения заявления Учреждением.

2.5. Полученное заявление рассматривается Учреждением в течение 3-х (трёх) рабочих дней с даты поступления.

2.6. В приеме заявления может быть отказано, а при рассмотрении заявления Заявителю может быть отказано во вступлении в Клуб, если в представленном заявлении присутствуют незаполненные графы.

2.7. В случае принятия положительного решения по итогам рассмотрения заявления Учреждение направляет на адрес электронной почты, указанный Заявителем в заявлении, подтверждение о принятии решения о вступлении Заявителя в Клуб и место получения карты.

2.8. Оплата себестоимости карты производится в месте получения карты.

2.9. С момента оплаты карты по одобренному Учреждением заявлению Заявитель приобретает статус участника (члена) Клуба.

3. Участие в Клубе и правила пользования картой участника Клуба

- 3.1. Участие в клубе подтверждается пластиковой картой с определенным номером, выдаваемой заявителю, заявление которого было одобрено Учреждением.
- 3.2. Карта выдается заявителю после поступления оплаты себестоимости карты.
- 3.3. Карта является именной и не подлежит передаче другим лицам, а также переоформлению на другое лицо в течение всего срока ее действия. В случае возникновения сомнений в личности держателя (предъявителя) карты Учреждение оставляет за собой право предложить держателю (предъявителю) карты предъявить документ, удостоверяющий личность. Если при проверке документа, удостоверяющего личность, Учреждением будет установлен факт, что личность держателя (предъявителя) карты не совпадает с ФИО владельца карты, которые указаны на карте, Учреждение оставляет за собой право изъять карту у ее текущего держателя (предъявителя) и потребовать объяснений у указанного на карте владельца. До момента получения объяснений участие владельца карты по решению Учреждения может быть приостановлено.
- 3.4. Карта дает право владельцу получать скидку 10% на концерты, организованные учреждением.
- 3.5. Скидка по карте Клуба друзей не суммируется с другими скидками и льготами.
- 3.6. В случае утери/порчи карты Заявитель оплачивает себестоимость новой карты.
- 3.7. Поданное заявление о восстановлении карты рассматривается Учреждением в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты его получения Учреждением.

4. Порядок продления участия в Клубе

- 4.1. Для продления участия в Клубе на следующий концертный сезон необходимо в течение сезона, с которого начала действовать карта, совершить покупку билетов на 7000 рублей и более.
- 4.2. В случае невыполнения условия пролонгации карты процент скидки на карте обнуляется.
- 4.3. Восстановление статуса Участника Клуба возможно после совершения покупки билетов на 7000 рублей в течение следующего концертного сезона.

5. Порядок выхода (исключения) из Клуба

- 5.1. Учреждение вправе в одностороннем порядке принять решение об исключении Заявителя из Клуба в следующих случаях:
- 5.1.1. Несоблюдение Заявителем правил посещения Учреждения;
 - 5.1.2. Несоблюдение Заявителем правил пропускного и внутри объектового режима Концертного зала;
 - 5.1.3. Передача именной карты Клуба третьим лицам;
 - 5.1.4. Несоблюдение иных правил, установленных ОГАУК «Ленинский мемориал» и опубликованных на официальном сайте Учреждения.
- 5.2. Заявитель также вправе в любое время прекратить свое участие в Клубе без объяснения причин.
- 5.3. Выход из состава участников Клуба не влечет за собой перерасчет или возврат стоимости участия в Клубе.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящие Правила подлежат размещению на официальном сайте Учреждения www.leninmemorial.ru в разделе «Клуб Друзей».
- 6.2. Все изменения и дополнения в настоящие Правила действительны и вступают в силу с момента их публикации на официальном сайте Учреждения. Учреждение оставляет за собой право вносить изменения в настоящие Правила без дополнительных уведомлений владельцев карт.
- 6.3. Подавая заявление о вступлении в клуб, участник клуба выражает свое согласие на обработку указанных им персональных данных на весь срок его участия в клубе и в течение 3 (трех) лет с момента прекращения участия независимо от оснований прекращения.



Заявление о вступлении в Клуб друзей

Я вступаю в Клуб друзей, чтобы участвовать в филармонических сезонах, способствовать популяризации музыкального искусства и распространению информации о деятельности филармонии. Я добровольно сообщаю о себе нижеследующее и соглашаюсь на обработку персональных данных.

Ф. И. О. _____

E-mail _____

Телефоны _____


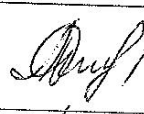
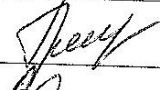

Мой день рождения _____

Укажите более удобный канал получения информации (анонсы, скидки, старт продаж билетов):

По e-mail по телефону по SMS в мессенджере Viber

Дата _____

ЛИЧНАЯ ПОДПИСЬ _____

№	ФИО	Должность	Дата	Подпись
	Шубина С.В.	Главный бухгалтер, руководитель финансово – экономической службы		
	Деркач Л.А.	Зам. директора по филармонической деятельности		
	Грешнова О.В.	Зав. отделом продаж		
	Осипова Д.С.	Зав. билетными кассами		
	Пчелова И.В.	Зав. сектором правового обеспечения		